

## **ACTA N° 31 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a 09 día del mes de noviembre de 2012, siendo las 09:15 hrs., se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal, presidida por el Concejal Sr. Pedro A. Polanco Contreras y la asistencia de los Concejales Sres.: Sra. Andrea Aranda Escudero Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas; Marta Urzúa Púa y Patricio Morales Acevedo.

El Alcalde Sr. Roberto Córdova Carreño, no está presente debido a que se encuentra con Feriado Legal.

Actúa de Secretaria y Ministro de Fe, la titular de la Secretaría Municipal Sra. Fanny Rebolledo Lizana.

Se encuentra presente también el Alcalde Subrogante Sr. Dante Cornejo González; el Abogado Municipal Sr. Fabricio Jiménez Mardones; la Jefa de la DAF Dña. Gema Reyes Carreño y la DIDECO Dña. Meryks Tapia Latorres.

### **TEMARIO**

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Modificación Presupuestaria.
- 4.- Presentación FAGEM 2013.
- 5.- Varios.

### **1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR**

Se dá lectura al acta N° 29 de la sesión ordinaria celebrada el día 12 de octubre de 2012 y acta N° 30 de sesión ordinaria celebrada el día 19 de octubre de 2012 siendo aprobadas por unanimidad sin observaciones.

### **2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA**

Se dá lectura a la siguiente correspondencia:

27



a).- Memorándum N° 28 de la Concejala Sra. Marta Urzúa Púa de fecha 09 de noviembre de 2012 al Sr. Alcalde (s), plantea molestia por el pago de los sueldos a las Cuadrillas de la Municipalidad considerando el fin de semana largo; además solicita investigar a funcionarios que utilizan el horario de trabajo para realizar actividades lucrativas en el municipio.

➤ **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, expone la situación que aquejó últimamente en el pago de las remuneraciones de los obreros de las cuadrillas correspondiente al mes de octubre, donde debieron esperar hasta el día lunes 05 de noviembre habiendo un fin de semana de por medio.

➤ **Alcalde (s)**, explica la Normativa del Estatuto Administrativo la cual estipula que los funcionarios de Planta y Contrata se debe adelantar el pago cuando hay un feriado no así los programas de empleos donde su contrato de trabajo estipula la fecha de pagos.

➤ **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta porqué no se cumple la ley, con la implementación de seguridad para las cuadrillas así como cumplen con la ley a la hora de cancelar las remuneraciones.

➤ **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, expone también sobre el segundo punto donde solicita investigar el hecho de que la funcionaria Sra. Elizabeth López Madrid, ejerce el comercio de venta de perfumes en horario de oficina lo cual le consta ya que fue testigo de la situación.

➤ **Alcalde (s)**, informa que se le informará al Alcalde sobre la denuncia y ver que dice la normativa.

b).- Memorándum N° 76 de la Secretaria Municipal de fecha 08 de noviembre de 2012 al Sr. Alcalde y H. Concejo, adjunta informe final de producción de madera de ciprés producto del corte de árboles del Bosque Municipal.

Se hace entrega de una copia del informe a cada Concejal.

c).- Carta del Secretario Ejecutivo de la Asociación Chilena de Municipalidades de fecha 26 de octubre de 2012 al Sr. Alcalde, informa e invita al "XI Congreso Nacional de Municipalidades" el cual se realizará entre los días 09 y 11 de enero de 2013 en la ciudad de Viña del Mar.

157



d).- Carta de Juan A. Pavez Ortiz de fecha 07 de noviembre de 2012 al Sr. Alcalde y H. Concejo, informa sobre basural clandestino, vías de acceso y solicitud de contenedores de basura para el sector del camino viejo a Punta de Lobos sector Catrianca.

- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que en el sector existen muchas casas por lo que propone que el DOM y los Inspectores recorran el sector para notificar a los propietarios de las construcciones nuevas.
- **Alcalde (s)**, señala que respecto al microbasural que se denuncia se oficiará a Acción Sanitaria para que realice el sumario sanitario correspondiente.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, solicita copia del Certificado de habitabilidad del Hotel Tajamar.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta si el Hotel de Punta de Lobos tiene los permisos correspondientes por lo que solicita copia de estos.

e).- Solicitud del Sr. Patricio Bravo Cáceres Representante de la Empresa de Transportes Rurales y Urbanos Pichilemu LTDA., solicita ordenamiento de dos máquinas para operar desde la Calle Marte a Cahuil además de letrero que indica dicho Paradero.

f).- Memorándum N° 1203 de la DIDECO de fecha 08 de noviembre de 2012 al Sr. Alcalde, solicita aprobación de Contratación Directa para ejecutar el Programa "Contratación de Prestación de Servicios para la Ejecución del Banco de Materiales, Mejoramiento de Viviendas, Adultos Mayores Comuna de Pichilemu Periodo Mayo 2012", debido a que no se pudo llevar a acabo ya que el Banco de Materiales suspendió la compra de materiales en el mes de julio y se reactivó la segunda cuota en el mes de octubre.

El Concejo aprueba por unanimidad la modalidad de Administración Directa de contratación para la ejecución del Programa "Contratación de Prestación de Servicios para la Ejecución del Banco de Materiales, Mejoramiento de Viviendas, Adultos Mayores Comuna de Pichilemu Periodo Mayo 2012".

g).- Memorándum N° 608 del DOM (s) de fecha 08 de noviembre de 2012 al Sr. Alcalde, remite informe de los Inspectores de la DOM sobre las siguientes consultas:

21



- Línea de cierre en calle Comercio con Jaramillo.
- Calle sin salida Camping La Caletilla.
- Estado de construcción cercana a la Wlaferia.
- Construcción de Hotel Tajamar.
- Solicitud a Higiene Ambiental desagüe de aguas servidas.
- Instalación de basureros Empresa YES.

➤ **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, se refiere a la instalación de basureros por parte de la Empresa YES, informa que estos se encuentran todos con basura desde su instalación por lo que sugiere que se arreglen mediante la instalación de un perno con vaivén para retirar la basura de estos o instalarles bolsas de basura.

h).- Memorándum N° 60 del Director de Control fecha 22 de octubre de 2012 al Sr. Alcalde y H. Concejo, remite Informe Avance Presupuestario Trimestre Julio – Octubre 2012.

El Concejo acuerda analizar el Informe Avance Presupuestario Trimestre Julio – Octubre 2012 en una próxima sesión de Concejo.

i).- Memorándum N° 91 de la Jefa DAF de fecha 17 de octubre de 2012 al Sr. Alcalde, solicita aprobación de Concejo para la ampliación de plazo para la entrega del "Proyecto de Presupuesto 2013", siendo el plazo máximo para la entrega a fines del mes de noviembre de 2012.

El Concejo aprueba por unanimidad ampliar el plazo de entrega del "Proyecto de Presupuesto 2013", para fines del mes de noviembre de 2012.

### 3.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA

Se encuentra presente la Jefa de la DAF Dña. Gema Reyes Carreño, quien explica al Concejo la Modificación Presupuestaria N° 41, donde se presenta la Modificación N° 1 y 2 donde se debe Rebajar y Suplementar las siguientes cuentas:

#### MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 41

#### MODIFICACION N° 1

#### GASTOS

#### REBAJAR

215,29,03,001,001,001	VEHICULOS (APORTE EXTRAORD - GESTION)	4,188
	<b>TOTAL</b>	<b>4,188</b>

41

	<b>SUPLEMENTAR</b>	
215,29,04,001,001,001	MUEBLES Y ENSERES	222
215,29,05,001,001,001	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINAS Y OTROS	1,565
215,29,05,999,001,001	OTROS (EQUIPO DE AMPLIFICACION \$ 4,500,000)	2,401
	<b>TOTAL</b>	<b>4,188</b>

**MODIFICACION N° 2**

	<b>GASTOS SUPLEMENTAR</b>	
215,22,03,001,001,004	PARA VEHICULO -CENSO	8
215,22,04,001,001,006	MATERIAL DE OFICINA - CENSO	70
215,29,06,001,001,004	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS - CENSO	36
	<b>TOTAL</b>	<b>114</b>

	<b>REBAJAR</b>	
215,22,04,007,001,003	MAT Y UTILES DE ASEO - CENSO	1
215,22,05,003,001,004	GAS - CENSO	82
215,22,04,009,001,004	INSUMOS REPUESTOS ACCESORIOS COMPUT - CENSO	14
215,29,04,001,001,003	MOBILIARIO Y OTROS - CENSO	15
215,29,05,001,001,003	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS - CENSO	2
	<b>TOTAL</b>	<b>114</b>

Luego de la explicación de la Jefa DAF, el Concejo aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria N° 41 presentada.

Ahora la Jefa DAF, explica al Concejo la Modificación N° 42 donde se debe Rebajar y Suplementar las siguientes cuentas:

**MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 42****MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

	<b>GASTOS REBAJAR</b>	
215,22,08,001,001,002	SERVICIO DE ASEO DOMICILIARIO	7,000
215,22,08,001,001,004	VERTEDERO	4,000
215,24,01,999,001,003	ASOC. Y CLUBES DE SURF	255
	<b>TOTAL</b>	<b>11,255</b>
	<b>SUPLEMENTAR</b>	
215,24,01,999,001,033	CLUB DE SURF LA PUNTILLA	255
215,24,03,101,001,001	A EDUCACION	11,000
	<b>TOTAL</b>	<b>11,255</b>

Luego de la explicación de la Jefa DAF, el Concejo aprueba por mayoría la Modificación Presupuestaria N° 42 presentada con el rechazo de la Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa.

57



Ahora la Jefa de la DAF, explica al Concejo la Modificación Presupuestaria N° 43, donde se debe Suplementar las siguientes Cuentas:

**MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 43**

**MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

**INGRESOS**

**SUPLEMENTAR**

115,08,99,999,001,001	OTROS INGRESOS CORRIENTES (PRESCRIPCION CHEQUES)	1,082
115,03,02,001,001,001	DE BENEFICIO MUNICIPAL	4,000
115,03,02,001,002,001	DE BENEFICIO DEL FCM	6,400
	<b>TOTAL</b>	<b>11,482</b>

**GASTOS**

**SUPLEMENTAR**

215,24,03,101,001,001	A EDUCACION	5,082
215,24,03,090,001,001	APORTE AÑO VIGENTE	6,400
	<b>TOTAL</b>	<b>11,482</b>

Luego de la explicación de la Jefa DAF, el Concejo aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria N° 43 presentada.

**4.- PRESENTACION PADEM 2013**

Se encuentra presente el Jefe del DAEM Sr. Lautaro Ramos Guerra, quien expone al Concejo el PADEM 2013 (Plan Anual de Desarrollo de la Educación Municipal).

El Concejo propone al Jefe DAEM terminar la presentación del PADEM 2013 en la 3° sesión de Concejo del día 23 de noviembre para su posterior aprobación.

**5.- VARIOS**

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por la Fiesta de la Primavera.
- **Alcalde (s)**, informa que esta se realizaría los días 15 y 16 de diciembre.

21

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, informa que los juegos de la Plaza Vida Chile se encuentran en mal estado.
- **Alcalde (s)**, informa que ya fueron reparados y agrega además que estos juegos se deben ser reparados constantemente.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta si se envió Oficio al Capitán de Puerto y BB.NN., por el tema de la Concesión de la Playa de Punta de Lobos.
- **Alcalde (s)**, señala que aún no se ha hecho el trámite pero este se realizará prontamente.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, recuerda la participación del Capitán de Puerto para la sesión de Concejo.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, plantea molestia con la aplicación del Programa Cardiovascular, agrega además que ha planteado en varias oportunidades que los recursos del Programa de Cardiovascular contempla el pago de profesores de Educación Física, por lo que considera poco justo que las personas deban cancelar el profesor con recursos propios.
- **Alcalde (s)**, señala que solicitará al Jefe del Departamento de Salud que explique el tema.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que solicitará la fiscalización de parte de la Dirección de Salud al igual como lo hace al Hospital.  
Otro punto, consulta cómo esta el tema del pago de la deuda de la luz.
- **Alcalde (s)**, informa que el pago va bien y este se ha estado realizando el pago por lo que se va al día en el pago.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por la solicitud del cierre de la Plaza de la Villa Las Araucarias.
- **Alcalde (s)**, informa que al parecer se encuentra incluida para financiamiento de proyectos.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta porqué no se realizó el anexo de Contrato para aseo extraordinario para el fin de semana largo.

Km



- **Alcalde (s)**, informa que no se contrató el aseo extraordinario debido a que no se previó la masiva llegada de turistas este fin de semana largo.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por la versión oficial sobre el tema de UNPADE.
- **Alcalde (s)**, informa que el Sr. Hugo Toro G., ingresó una solicitud de información a través de la Ley de Transparencia respecto a la entrega de subvención municipal a UNPADE y el Sr. Francisco Jaramillo también ingresó una solicitud respecto al mismo tema.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, señala que según le han informado circula el rumor que el Alcalde le habría hecho la entrega de la subvención de UNPADE para que realizará la campaña política.
- **Alcalde (s)**, informa que desde perspectiva administrativa el trámite está hecho en forma legal y se hará entrega de la información solicitada.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que sería bueno aclarar el tema de manera oficial.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que en el tema de la entrega de subvención las instituciones tienen hasta fin de año para rendir, además que si esto fuera real la institución debería presentar una demanda y agrega que los recursos fueron entregados para cancelar el transporte y profesoras de los niños de UNPADE, por lo tanto este es un tema entre particulares.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta por la solicitud de autorización para el motocross.
- **Alcalde (s)**, informa que se encuentra listo el trámite.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta por la autorización de la cicletada.
- **Alcalde (s)**, señala que no ha ingresado aún la solicitud.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta sobre la situación laboral del Sr. Manuel Contreras.



- **Alcalde (s)**, informa que se venció su nombramiento a Contrata y este no se renovó y según el Estatuto Administrativo no le corresponde ningún beneficio de finiquito entre otros.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por el pago de los viáticos del Sr. Contreras.
- **Alcalde (s)**, informa que estos se encuentran firmados y disponibles para que se retiren.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, solicita incorporar en el Proyecto de Presupuesto más recursos para el área de turismo además de considerar el tema la Ordenanza de Comercio Ambulante y dictar una Ordenanza aprobada por el Concejo sobre donde se deben instalar más ciertos metros definidos de acuerdo a la nueva Ley de Antenas.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, consulta cuándo se instalarán las Plazas Deportivas.
- **Alcalde (s)**, señala no tener antecedentes del tema.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, se refiere al pago de los descuentos voluntarios que se le realizan a los funcionarios y no está de acuerdo como actúa el municipio descontando a un trabajador sin cancelar esa deuda e insiste que quede en acta que está en completo desacuerdo.  
Otro punto, se refiere al kiosco ubicado en el sector de las Terrazas en el cual se seca cochayuyo en el techo de este, dá mal aspecto.  
Otro punto, hace una petición a los Concejales que seguirán ejerciendo respecto al control de los Parquímetros ya que ha ido en incremento los reclamos por la operación de estos, donde los jóvenes reciben dinero de los conductores y no les entregan boleta, por lo que solicita que la operación sea más seria y se tomen las medidas al respecto.
- **Alcalde (s)**, informa que efectivamente se revisará el tema de los parquímetros.
- **Concejal Sr. Patricio Morales Acevedo**, consulta por los inicios de los trabajos de pavimentación de la Av. Cáhuil.

EM



- **Alcalde (s)**, informa que el Sr. Hoffman dueño de la empresa contratista falleció por lo que se está viendo el tema y agrega que el trámite que le corresponde al municipio está hecho.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, señala que recibió llamada de los vecinos del sector de Punta de Lobos donde informa que el camino de acceso al lugar se encuentra en mal estado.
- **Alcalde (s)**, informa que solicitará la reparación de este.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, reitera la solicitud de participación del Capitán de Puerto en la próxima sesión de Concejo.
- **Alcalde (s)**, señala que coordinará el tema en el transcurso de la semana.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por la reunión de trabajo con los vendedores ambulantes.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, informa al respecto que hubo una reunión de trabajo con los comerciantes ambulantes más el Sr. Alcalde y la Encargada de Fomento Productivo.
- **Alcalde (s)**, señala que solicitará a la Encargada de Fomento Productivo antecedentes sobre el tema.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta quién debe encargarse de la fiscalización de los recorridos de los colectivos.
- **Alcalde (s)**, informa que la fiscalización es de Carabineros y la SEREMI de Transporte.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, informa que se realizó una mesa de trabajo en la Gobernación con la presencia del SEREMI y los colectiveros donde se tomaron acuerdos.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta quién controla los permisos administrativos del personal de la Biblioteca Pública.
- **Alcalde (s)**, informa que estos son controlados por el DAEM.

H



- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, informa que al parecer la Encargada solicita muchos permisos además de exigir al resto y expresarse de mala forma del Alcalde y de los Concejales.  
Otro punto, se refiere a terreno en calle Los Jazmines el cual parece basural solicita ver forma para que sea utilizado como plaza para el sector.
- **Alcalde (s)**, sobre el último punto señala que consultará del tema.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que debido a que se acerca la fiesta de San Andrés reitera la solicitud de reparación del puente del sector.
- **Alcalde (s)**, informa que los materiales están por lo que falta es que se realicen los trabajos.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, reitera solicitud de dar solución alternativa al tema de los basureros nuevos.  
Otro punto, reitera la solicitud de fiscalización de viviendas nuevas desde calle Comercio al Rancho Pinares.
- **Alcalde (s)**, informa que coordinará una salida a terreno para la fiscalización.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta por el vencimiento del contrato con Serviaseo.
- **Alcalde (s)**, informa que este vence el 31 de diciembre de 2012 por lo que se está trabajando en el informe para ser presentado al Sr. Alcalde para el llamado a licitación.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, solicita la participación de Encargado del Departamento de Tránsito para aclarar la solicitud del Sr. Patricio Bravo.
- **Alcalde (s)**, informa que el municipio autoriza el uso de BNUP y es la SEREMI de Transporte la que autoriza el recorrido y se les explicó a los solicitantes que cuando llegue el Alcalde Titular verá y resolverá el tema.
- **Concejala Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta en que estado se encuentra la demanda de los colectiveros.

- **Alcalde (s)**, informa que se encuentra en curso y ellos siguen solicitando diligencias.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 12:20 horas.

   
**FANNY REBOLLEDO LIZANA**  
Secretaria Municipal

FRL/jgg

